



Consejos para la grabación de las comunicaciones virtuales

Como sabéis, debido a las circunstancias impuestas por la COVID-19, nos hemos visto obligados a realizar una edición virtual de nuestras jornadas anuales. Por ello, hemos decidido preparar una pequeña guía en la que os daremos una serie de pautas para que podáis hacer la grabación de vuestras comunicaciones.

Antes de grabar una comunicación

Para planificar bien la grabación de las presentaciones, es importante tener en cuenta los siguientes consejos:

- El primer paso será diseñar una presentación o transparencias con las diferentes ideas que se van a desarrollar durante la exposición oral.
- Elegir un sitio adecuado para hacer la grabación. Lo recomendable es hacerlo en un sitio donde no haya ruidos molestos y la iluminación sea homogénea. Se debe evitar estar situado a contraluz.

Tutoriales de las herramientas a utilizar

Para aquellos que no cuenten con experiencia previa en la grabación de presentaciones virtuales, ponemos a vuestra disposición algunos tutoriales para que podáis aprender a grabar vuestras comunicaciones mediante Microsoft Office Power Point o las herramientas recomendadas por la Universidad de Granada para la grabación de clases virtuales.

Plan de actuación COVID-19 de la Universidad de Granada para grabar una clase en tu ordenador:



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



<https://covid19.ugr.es/informacion/docencia-virtual/pdi/grabar-clase>

Tutorial de Microsoft para la grabación de una presentación con diapositivas con narración y vídeo en Microsoft Office Power point:

https://support.microsoft.com/es-es/office/grabar-una-presentaci%C3%B3n-con-diapositivas-con-narraci%C3%B3n-e-intervalos-de-diapositivas-0b9502c6-5f6c-40ae-b1e7-e47d8741161c#OfficeVersion=Office_365

Además, en la última versión de power point también se puede grabar incluyendo una pequeña ventana con la imagen del ponente, si así os apetece.

Os pedimos que para mayor comodidad exportéis la presentación a formato MP4.

Duración de las comunicaciones

Para facilitar el visionado de todas las comunicaciones, los tiempos estimados para la duración de las presentaciones según la modalidad son los siguientes:

- Las presentaciones de los ponentes invitados de las mesas redondas deberán tener una duración entre los **15-20 minutos**.
- Las comunicaciones libres deberán tener una duración entre los **10-15 minutos**.
- Para las comunicaciones en formato poster, deberán remitirse en formato .PDF y se deberá grabar una breve explicación sobre el mismo de **5 minutos** de duración.

Envío de las presentaciones:

Deberán de remitirse al correo de las Jornadas antes del 31 de octubre.
aeaof.12jornadas@ugr.es

Nosotros nos encargaremos de ponerlas disponibles para todos los asistentes en la web.



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

